



禁止性騷擾 和投訴過程

西雅圖公立學校致力於提供積極和成功的教育和工作環境，並且免受性騷擾。校區禁止對學生、員工和其他參與任何學校課程或活動的人士，包括在學校場地、校車或校外活動期間進行性騷擾。

性騷擾是不受歡迎的行為或溝通，本質與性相關，當：

- 學生或員工相信必須服從不受歡迎的性行為或溝通以獲得回報，例如成績、升級、獲得體育團隊的名額、或任何教育或就業上的決定，或
- 該行為嚴重干擾學生的教育表現，或造成恐嚇、或敵對的教育或就業環境。

性騷擾的例子：

- 向一個人施壓以獲得性服務
- 不受歡迎的性接觸
- 寫出有關性的塗鴉
- 分發色情文字，電子郵件或圖片
- 發表性笑話，謠言或暗示性言論
- 身體暴力，包括強姦和性侵犯

我如何提交性騷擾報告？

如果你相信在校區中，有人在學校或公作環境受到性騷擾，你有權提出正式投訴。要獲得完整校區性騷擾投訴程序文件，請寫電郵至學生民權辦公室(Office of Student Civil Rights) OSCR@seattleschools.org 或瀏覽 <https://www.seattleschools.org/cms/One.aspx?portalId=627&pageId=1300431>

在提交投訴之前，你可以與學校校長；工作場地主管；或西雅圖公立學校的監察員來討論你的關注 Ombudsman@seattleschools.org.

提出性騷擾投訴：

對學生、家長/提供照顧者、與公眾人士，我們已經指派學生民權辦公室 (Office of Student Civil Rights) (OSCR)來處理所有對學生、家長/提供照顧者、與公眾人士聲稱的性騷擾投訴和問題。要聯絡OSCR職員，請致電 206-252-0306；或寫電郵至OSCR@seattleschools.org；或用郵寄方式送至西雅圖公立學校 (Seattle Public Schools), MS 32-149, P.O. Box 34165, Seattle, WA 98124-1166。

對於員工，我們已經指派人事部門/Human Resources (HR) 來處理所有對員工聲稱的性騷擾和問題。要聯絡HR職員，請致電 206-252-0024；寫電郵至 HREEOC@seattleschools.org；或用郵寄方式送至西雅圖公立學校 (Seattle Public Schools), MS 33-157, P.O. Box 34165, Seattle, WA 98124-1166.



性騷擾投訴程序

第一步: 向校區提出投訴

在大多數情況下，投訴必須在指控事件發生之日起一年內提出。投訴必須採用書面形式，描述發生的事情，並說明你認為是性騷擾的原因。投訴可以通過郵件、電子郵件或親自提交給任何學校行政人員、工作場所主管、學生民權辦公室或人事部。

當校區收到你的書面投訴後，你將會收到一份校區處理性騷擾政策和程序，以及非歧視投訴程序。學生民權辦公室或人事部門將確保校區會採取行動解決投訴，其中可能包括及時徹底的調查。

在收到你的投訴後30天內校區必須用書面方式作出回應，除非你同意另一個日期，或與投訴特殊的特殊情況需要延長期限。如果投訴解決時間超過30天，你將收到書面通知，說明延期的原因和預計的回復日期。

當校區完成調查並回應你的投訴時，該回應必須明確說明校區：

1. 否認在投訴中所提出的指控；或
2. 承認該項指控並列出糾正措施。

此外，如果校區否認該項指控，回應包含上訴權利通知，包括上訴提出的地點和對象。

第二步: 向校區總監提出上訴

如果你不同意校區拒絕指控的決定，你可以向校區監督提出申訴。你必須在收到校區對投訴的回復後的10天內，以書面形式向校區總監辦公室 (Superintendent's Office) 提交上訴通知。

收到及時上訴後，總監應指定一名中立的聽證專員審查上訴。我們將安排聽證會，你可以帶證人或其它與上訴相關的資訊到聽證會。

在校區收到你的上訴通知後的30天內，將向你發送書面決定。該書面決定將包括有關如何向公共教育總監辦公室 (OSPI) 提出投訴。

第三步: 向OSPI提出投訴

如果你不同意校區的上訴決定，可以向公共教育總監辦公室提出投訴。投訴必須在收到校區的申訴決定後的20天內向OSPI提交。你可以通過電子郵件將投訴發送給OSPI: Equity@k12.wa.us；傳真: (360) 664-2967；或郵寄: OSPI Equity and Civil Rights Office(OSPI公平與民權辦公室) PO Box 47200, Olympia, WA 98504-7200。