

学生团队(Teams)开始检查清单

以下是一份西雅图公立学校(SPS)学生检查清单，你可以使用该检查清单来确认你对团队(Teams) 的运作是否正常。如果你发现这些功能中的任何一个都正常运作，请重新启动电脑。如果问题仍然存在，请联系西雅图公立学校(SPS)学生技术热线。

请完成以下运作：

- ❑ 下载微软团队 (**Microsoft Teams**) 应用程序
- ❑ 使用西雅图公立学校 (**SPS**) 用户名和密码加入会议
 1. 上西雅图校区网站 www.seattleschools.org
 2. 选择学生拉下选项。
 3. 选择 Schoology。
 4. 选择 Schoology 课程。
 5. 选择团队(Teams)会议链接。
 6. 选择打开微软团队 (**Microsoft Teams**) 。
 7. 如果需要，允许软件使用电脑的麦克风和摄像机。
 8. 选择加入(**Join**)。
- ❑ 打开实时字幕 (**Live Captioning**)
 1. 把鼠标停放在 Teams 会议屏幕上，选择项目将会显示出来。
 2. 请按省略(ellipsis)号。
 3. 请按打开实时字幕(**Turn on live captions**) (**preview 预览**) 。
- ❑ 录制团队(**Team**)线上会议
 1. 把鼠标停放在 Teams 会议屏幕上，选择项目将会显示出来。
 2. 请按省略(ellipsis)号。
 3. 请按开始录制(**Start Recording**)。
 4. 完成后请按结束录制(**End Recording**)。
 5. 你的视频将显示在团队(Teams) 聊天室中。
- ❑ 当团队(**Teams**)在线会议的聊天室中添加表情符号和贴纸
 1. 把鼠标停放在 Teams 会议屏幕上，选择项目将会显示出来。
 2. 选择聊天室图标。
 3. 请按模因(memes)或贴纸(sticker)图标。
 4. 将模因(memes)或贴纸(sticker)添加到聊天室。

