

会议记录

Project	Mercer 国际初中	Project No	2002
Subject	第四次SDAT 会议	会议日期	4/27/2021
From	Bassetti Architects	Date	4/28/2021

参加人士

+ Attended in person

* Attended by Phone

x Did not Attend

* Brad Tong Managing Director	Shiels Oblatz Johnson	* Cheri Hendricks Design Manager	Broadview Associates
* Justine Kim Project Manager	Shiels Oblatz Johnson	* Lorne McConachie Educational Planner	Bassetti Architects
* Paige McGehee Program Coordinator	Shiels Oblatz Johnson	x Caroline Lemay Principal in Charge	Bassetti Architects
* Jerome Hunter Founder of Seattle School for Boys	Partnered with SOJ	* Michael Davis Design Principal	Bassetti Architects
* Vince Gonzales Senior Project Manager	Seattle Public School	* Amanda Clausen Project Manager	Bassetti Architects
x Deborah Northern Equity and Engagement Manager	Seattle Public School	* Edward Arreola Project Designer	Bassetti Architects
* Sarah Pritchett Executive Director	Seattle Public School	* Cindy Watters Mercer Principal	Mercer Int'l Middle School
* Sherrie Encarnacion Mercer Assist. Principal	Mercer Int'l Middle School	* Katie Humphreys SpEd Teacher	Mercer Int'l Middle School
* Aaron Hennings Music Teacher	Mercer Int'l Middle School	* Sue Monroe Librarian	Mercer Int'l Middle School
* Janet Bautista Science and STEM Teacher	Mercer Int'l Middle School	* Emily Elasky Science and STEM Teacher	Mercer Int'l Middle School
* Matt Kochevar Teacher	Mercer Int'l Middle School	* Virginia Andrews School Counselor	Mercer Int'l Middle School
* Katie Badillo Wright Teacher	Mercer Int'l Middle School	* Tracy Kolner Attendance Specialist	Mercer Int'l Middle School
x Azi Brannock Student	Mercer Int'l Middle School	x Logan Neil Student	Mercer Int'l Middle School

* Rumi Takahashi Parent	Mercer Int'l Middle School	x Erin Okuno Parent	Mercer Int'l Middle School
x Grace Floyd Parent	Mercer Int'l Middle School	* Richard Best Director of Capital Projects	Seattle Public Schools

记录

这是Mercer 国际初中改建计划的第四次SDAT (学校设计咨询团队)会议。为了防止新冠肺炎(COVID-19) 的蔓延，全州限制 "留在家里"，所以我们使用视频会议方式来进行这次会议。这些会议记录不能代替简报的内容；相反，它们通过捕捉会议期间所讨论的上下文和意见来作补充，所以请对照简报稿中的参考页。

1. 欢迎和议程

- + Amanda欢迎小组人士来参加第四次SDAT会议。她概述了今天的议程，并重申说明这次会议是让所有人都感到安全的空间。(第1-4页)

1. 回顾特定场地设计原则

- + Amanda 解释说，我们将审查第三次SDAT会议特定场地设计原则，她将突出介绍我们上一次 SDAT会议中新增的项目。在每张幻灯片的末端，她将暂停一下，看看是否有评论、添加或关注。这将有助于我们在区域设计原则和 SDAT 委员会的特定场地添加之间建立联系。
 - 以学习者为中心的环境 (第6页)
 - 一个以学习者为中心的环境首先关注到学生的需求。确保空间是欢迎的，有良好的照明，大小不一样的地方，等等。新加的项目包括有：
 - 提供声学效果，使学生可以在主要学习空间内保持安静和专注。
 - 提供大量展示学生作品的地方。
 - 个人化的环境 (第7页)
 - 个人化的环境应该反映出学生、教职员和社区的身份。为小型到大型聚会提供了空间，并表现了学校的身份。新加的项目包括有：
 - 提供小的角落，让学生可以在课前与朋友联系。
 - 为室外的小型人群聚集区提供吸引人的座位，最好在绿色空间附近。
 - 提供户外场所，让学生下课后无需成人监督即可使用。
 - 课程适应性 (第8页)
 - 课程适应性允许各种空间，这些空间可以随时间变化和适应。这允许灵活的技术改变，全校课程的变化，教学和学习的风格。新加的项目包括有：
 - 提供可从教室直接进入到规定的室外空间。
 - SDAT明确表示他们不想减少水槽，他们评论说，如果我们仅在某些空间放置水槽，这将限制我们可以在这些房间中放置的物件。
 - 社区连接 (第9页)

- 社区联系对于支持家庭外展工作，以及鼓励学生来获得外部资源和服务是很重要的。新加的项目包括有：
 - 提供一系列分散在学校的合作伙伴/导师空间，并提供不同程度的隐私，以适应不同类型的活动。
- 美学 (第10页)
 - 美学应该透过使用天然材料、使人感到愉快的色彩和绿色空间来营造一个温暖而温馨的环境。新加的项目包括有：
 - 提供Mercer社区领导人的图像，来庆祝我们多元文化的传统。
 - 考虑使用"旅程"的普遍主题来纪念我们来自哪里。
- 安全 (第11页)
 - 安全是首要的，我们想知道当我们送孩子上学时，他们是安全并且受到保护。我们希望学校不单只安全，而且感到受欢迎。新加的项目包括有：
 - 提供一个宽敞的入口，成人可以在这里与学生打招呼，但又不大到看起来像一个大机构。
- 合作 (第12页)
 - 一个协作的环境能够促进沟通、团队合作和支持学校传统都是非常重要的。此幻灯片中并没有加上其它要点。
- 持续性 (第13页)
 - 我们已经从 SDAT 委员会和学生那里听到响亮而清晰的声音，表明他们对新建筑物使用可持续材料，同时具有可持续的教学功能和重要性。这也符合校区的目标。新加的项目包括有：
 - 使用展览品来显示活动/选择对环境所带来的影响。
 - 考虑到飞机和交通噪音，将覆盖区域纳入户外学习活动。

2. 学生研讨会回顾

- + Mike回顾了我们通过参加学生研讨会所观察到的情况。我们与学生进行了两次会谈，由咨询小组的老师领导。我们向老师们提出了几个问题。老师们用一个叫做Padlet的应用程式从学生那里得到现场反馈。
- + 第一次会议的问题：
 - 什么事情会让你在一所新学校感到的受欢迎？看起来如何？感觉如何？
 - 什么在学校的事情会让你感到兴奋并激发你的灵感？看起来如何？感觉如何？
 - 你的学校如何与家人互动？看起来如何？感觉如何？
- + 第二次会议的问题：
 - 校舍可以用什么方式来反映学生的文化特性和价值观？看起来如何？感觉如何？
 - 哪些类型的空间会让你感到安全？看起来如何？感觉如何？
 - 如何使用户外学习空间？看起来如何？感觉如何？
- + 所有的学生都有机会在他们的咨询会议上回答这些问题，我们从他们那里收到了大量评论和图片。从这些信息中，我们能够观察到主题的出现。我们已经收集了学生提供的大量图像并将它们分组为主题，并自由地制定设计原则来总结这些主题，以供你的反馈。

- 主题：中小型团体的户外集会。(第15页)
 - 许多图像包括教室大小的室外教室，有教学墙或舞台区域。其它图像为 2-5 名学生提供柔软或休闲的座位。
 - **设计原则：**为不同规模的群体提供各种灵活的户外空间和座位机会。
- 主题：小团体和个人的户外集会。(第16页)
 - 这些图像是安静的长凳，适合个人学习时间或较小的柔软座位区。
 - **设计原则：**提供各种灵活的户外空间，并为不同规模的团体提供座位。
- 主题：覆盖的户外空间。(第17页)
 - 很多人喜欢在太平洋西北部的户外，但我们并不总是有最好的天气。许多图像显示覆盖户外学习或户外聚集区。
 - **设计原则：**提供覆盖空间，支持户外教学、学习和社交活动。
- 主题：受保护的室外区域。(第18页)
 - 有许多图像具有强烈的自然图像。图像包括各种植物和树木以及水。
 - **设计原则：**提供与自然环境有意义的联系。
- 主题：人与其他生物户外的自然联系。(第19页)
 - 这些图像着眼于通过植物的使用，以及通过植物图像与图形和织物将自然带入建筑内。
 - **设计原则：**通过使用自然元素和牢固的室内/室外连接，将自然环境引入室内。
- 主题：安全，欢迎和平静的空间。(第20页)
 - 这些图像使用家具来帮助设计较小的量身订做空间。有些区域舒适，座位柔软，一些提供安静的地方供你短暂脱离现实，有些提供祈祷的地方。
 - **设计原则：**提供小角落和空间，让学生可以使用可移动元素建立自己的安全/欢迎空间。
- 主题：非传统教室的安排。(第21页)
 - 这些图像着重在教室和非正式的学习环境，以及他们如何使用非传统的家具和家具布局。这些图像显示，小团体在桌子，软座位，动手的杂乱活动区域。
 - **设计原则：**建立非传统教室空间，使用灵活的家具支持各种教学活动。
- 主题：有力的建筑存在。(第22-23页)
 - 许多学生提供了一个具有体面的入口和浓郁现代建筑风格的学校形象。
 - **设计原则：**建立一个具有清晰入口和强大的存在感，来提高学校的身份。
- 主题：透过艺术的文化联系。(第24页)
 - 这些图像展示了代表这个社区重要人物的艺术，以及挂毯和图案，以及激发灵感的丰富多彩的艺术。
 - **设计原则：**为学生提供展示艺术作品的场所，来反映他们的社区和文化。

3. 西雅图公立学校初中教育规范

- + **Cheri**解释说, 校区正在最终确定更新后的西雅图公立学校初中教育规范。**Cheri**展示了主要课程空间, 所需邻接关系和典型支持空间的分组示例。
 - **学术社区** - 一般来说, 5个典型的教室, 围绕一个共享的学习空间, 1个科学和共享的备课教室, 1个小组协作空间和1个书籍/技术存储室。(第26页)
 - 主要邻接点: 沿主要走廊相连的社区, 与户外学习相邻的公共学习用地。
 - 在校区成功使用过这些社区的示例包括Denny 国际初中和Robert Eagle Staff。(第27-28页)
 - **特殊教育** - 二个提供密集服务的教室将共用厕所、二个提供中等密集服务的教室将共用厕所、社交情绪学习、access服务、资源服务以及 OT(职业治疗)/PT(物理治疗) 和办公室。(第29页)
 - 主要邻接点: SEL、Access和资源教室分布在整个学术社区。
 - 密集和中等密集的服务教室, 就在隔壁。
 - **世界语言** - 三个标准教室。
 - **其它普通教育教室**: 提议为Mercer普通教育教室安排的总数, 将由校区登记入学人数分析师来对学校全部课程表作分析, 同时根据资本计划确定的目标能力利用率。(第30页)
 - **选修课: 视觉和表演艺术** - 包括一个大型视觉艺术教室并且有窑炉、艺术用品和作品储存室。乐队、管弦乐队、合唱团教室和表演艺术室设有乐器存储室、音乐图书馆和练习室。(第31页)
 - 主要邻接点: 靠近公共场所/舞台进行表演的音乐室, 但需要与安静关注的学术领域隔离开来。
 - 视觉艺术应在光线充足情况下, 靠近户外学习。
 - 聊天室中有一项评论说, 自然光也很适合阅读音乐。
 - **选修课: 职业和技术教育** - 二间CTE教室的大小与科学实验室相同。(第32页)
 - 主要邻接点: 靠近其它一般的教室。
 - **体育课** - 双球场体育馆, 设有两个教学站, 并且有第三个教学站的健身室, 学生更衣室, 体育和田径运动的单独储藏室。(第33页)
 - 主要邻接点: 靠近室外游乐场和/或硬面游乐场, 靠近停车场, 方便社区使用。
 - **图书馆** - 宽敞的空间, 设有各种活动区, 相邻的会议室以及信息和技术存储区。(第34页)
 - 主要邻接点: 中央位置, 方便所有学生使用, 并有良好的日光照明。
 - **餐厅区** - 公共区最多可容纳 500人, 设有可容纳乐队或管弦乐队的大小舞台。公共食堂还提供厨房和备餐台。(第35页)
 - 主要邻接点: 用餐区到户外聚集区, 厨房到中央接收/装卸停泊处, 舞台到乐队和管弦乐室。
 - **行政和健康服务** - 中央行政区, 包括接待处、办公室经理/秘书、上学登记员和注册员、行政办公室和工作间以及会议室。还有一个分散的行政办公室, 包括一个助理校长办公室、一个学校辅导办公室和一个会议室。健康服务区包括有治疗和简易窄床室的学校护士办公室和学校健康中心(由外部提供者配备)。(第36页)
 - 主要邻接点: 与安全入口前厅相邻的中央管理员, 与学生接送和停车的视觉连接, 简易窄床室获得中央行政人员监督, 分散在学术社区之间的分散式行政人员, 在这些社区中助理校长和辅导员可以更轻松地与学生互动。
 - **家庭和社区合作伙伴支持** - 家庭参与房间将包括家庭参与室、家长老师联谊会/志愿者存储室、服装、背包和用品存储以及所有性别厕所。社区合作伙伴支持区将包括一个会议室/工作间和三个社区合作伙伴办公室。(第37页)
 - 主要邻接点: 学生和家庭可以参加家庭活动, 成人可以看得到, 但不受行政人员直接监督。

- **保管和场地设施** - 这包括保管工作间和办公室、中央接收和装卸停泊处、设备、家具和设施存储以及机械和电气室。(第37页)
 - 主要邻接点: 中央接收和装卸停泊处接近厨房和保管办公室靠近主机械室。

分成小组 - 场地组织活动

- + **Mike** 解释了我们的分组活动,其中包括把大型课程方块放置在场地上面,以便更好地了解 **SDAT** 所需的邻接点和课程优先次序。小组主持人将提出这样的问题:“这个空间需要与绿地直接连接吗?”和“你想让学生和访客第一次到达时看到什么课程方块?”(第30页)
 - 有关 **SDAT** 成员所建立的安排,请参阅所附文件。

预测初中入学人数

- + 入学计划部主管 **Ashley** 与**SDAT** 成员见面,来解决对**Mercer**重新开放和人满为患的担忧。**Ashley**解释说,通过他们的研究,他们确定太多的小学正在分派到**Mercer**,边界的改变是必要的。这两所小学的学生将被分派到**Aki Kurose**初中和**华盛顿**初中。这将降低**Mercer**的入学人数低于**1,000**名学生,这是原来的学校场地计划。
- + **Ashley**还解释说,他们做了五年的预测,他们表明**Mercer**的人数将继续低于**1,000**名学生。
 - 有人问**10**年后会是什么样子,**Ashley**解释说,有太多的变数无法准确预测,如果人口增加,他们会再次重新评估边界的变化。
- + **Ashley** 很乐意提供他们用来作为学生登记数量和未来预测的数据。

7. 下一步

- + 下一次第五次的**SDAT**会议将会在**5月11日**举行。(第27页)
- Bassetti** 将会提供会议记录给团队以及壁画板的链接。请看会议的附件: (简报投影片)

会议结束记录