

## Cambios en la Comunicación Familiar Otoño 2016

En el otoño 2016, las Escuelas Públicas de Seattle estarán estrenando el Mensajero Escolar Centro de Información para permitir a las familias personalizar como recibir comunicación de sus escuelas y el distrito.



**Toda familia esta automáticamente inscrita para recibir todos los mensajes de sus escuelas y el distrito.** Esto permite a las escuelas y el distrito hacer llamadas telefónicas y correos electrónicos para asuntos sin emergencia además de las noticias de emergencia.

Las familias pueden optar salir de las llamadas sin emergencia actualizando sus preferencias en la cuenta del Centro de Información. **Importante:** Las familias necesitaran mantener por lo menos un numero activo para llamadas de asuntos de emergencia.

### Como actualizar las preferencias en el Centro de Información.

- La opción existente de salir mediante voz activada disponible al final de cada llamada escolar o del distrito
- La aplicación InfoCenter de la Tienda de Aplicaciones Apple o Mercado Google Play
- Sitio de Internet: [infocenter.schoolmessenger.com](http://infocenter.schoolmessenger.com)

Nota: para manejar preferencias con la aplicación o sitio de internet, necesita tener una dirección de correo electrónico archivada.

### Como actualizar su número de teléfono o correo electrónico

Su correo electrónico mostrado en la Forma de Verificación Estudiantil es usado para manejar su cuenta del Centro Informativo. **Por favor use la Forma de Verificación Estudiantil para actualizar o agregar teléfonos o direcciones de correo electrónico.** Esta forma la envía la escuela a su casa en septiembre. La nueva información de contacto será usada una vez que el personal meta la información. Este proceso puede tomar varias semanas.

### Características de la Aplicación InfoCenter o Sitio de Internet

- Manejar notificaciones. Por ejemplo, puede recibir anuncios generales por correo electrónico y anuncios de emergencia por teléfono y correo electrónico.
- Revisar los últimos 30 días de mensajes de su estudiante.
- Ver los estudiantes conectados a su correo.

#### Tipos de mensajes incluidos:

- Asistencia de estudiantes de grados secundarios
- Fechas importantes
- Transportación
- Recordatorios de votar
- Noticias del Tiempo

Nota: Si tiene más de un hijo inscrito en SPS pero tiene diferentes correos electrónicos asociados con cada uno de ellos, necesitará manejar más de una cuenta del Centro de Información. Si prefiere tener a todos sus estudiantes en una cuenta del Centro de Información, puede usar la forma de Verificación Estudiantil para hacer cambios a sus cuentas asociadas con cada estudiante.

Información adicional acerca del Centro de información de Mensajero Escolar está disponible en: [www.seattleschools.org/student\\_portal](http://www.seattleschools.org/student_portal). Contacte la escuela de su estudiante con preguntas específicas o puede enviar un correo a [familycommunications@seattleschools.org](mailto:familycommunications@seattleschools.org).

## Comenzando con InfoCenter

### En una llamada telefónica (no mensaje de voz)

Durante la llamada telefónica puede presionar el 5 en su teléfono para empezar el proceso de opción de salida para llamadas sin emergencia. Puede ver los tipos de mensaje al reverso de este documento.

Después de presionar el 5, escuchara tres opciones:

- Para darse de baja de mensajes como este, por favor presione 1
- Para dares de baja de todos los mensajes sin emergencia, presione 2
- Para dares de baja de toda notificación por teléfono, por favor presión 3

**Importante:** Este proceso es hecho bases de teléfono a teléfono. Necesitará darse de baja en cada teléfono durante una llamada, o usar el sitio de internet o aplicación para manejar sus preferencias.

### En la aplicación del teléfono o sitio de internet InfoCenter

#### Paso 1: Vaya al sitio de internet o aplicación

- Baje la aplicación de la Tienda de Aplicaciones Apple App o Mercado Google Play o visite el sitio de internet Centro de Información en [infocenter.schoolmessenger.com](http://infocenter.schoolmessenger.com).

#### Paso 2: Regístrese

- Presione el botón “create an account”. Meta su dirección de correo electrónico archivada con el distrito y haga una contraseña.
- Un correo electrónico le será enviado con una conexión segura para activar su cuenta. Presione la conexión para completar su registración.

Nota: Si usted recibe un mensaje que dice “already claimed by another user” quiere decir que su correo ya ha sido asociado con la cuenta de InfoCenter (Centro de Información). Siga la conexión “Return to login” (Regrese a la entrada) y use la conexión “Forgot your password” (Olvidó su contraseña) para tener acceso a su cuenta si fuera necesario.

#### Paso 3: Maneje sus preferencias de comunicación

- Regrese a InfoCenter y entre con su correo electrónico y contraseña.
- La primera cosa será confirmar los números de teléfono que son Buenos para llamadas sin emergencia o solo llamadas de emergencia.

Nota: Si indico los números de teléfono que es **solo** para emergencia, no recibirá mensajes automáticos por teléfono excepto, llamadas críticas para la seguridad y bienestar de los estudiantes.

- Para llamadas sin emergencia, seleccione su preferencia para mensajes y presione “save”.
- Repita este proceso para todos los números de teléfono y direcciones de correo electrónico en su cuenta. Puede actualizar sus preferencias en todo momento entrando a InfoCenter.

**Importante:** Cambiar su número de teléfono o correo electrónico es completado a través de la Forma de Verificación Estudiantil provista por la escuela de su estudiante en septiembre, **no en** InfoCenter. Si necesita una nueva forma de Verificación Estudiantil por favor contacte a su escuela.