

## Quấy Rối, Đe Dọa hoặc Bắt Nạt (HIB) Bản Báo Cáo Sự Cố



\* Để được coi là bị Quấy rối, Đe dọa và Bắt nạt, sự cố phải đáp ứng được các tiêu chí như được định nghĩa trong Chính sách 3207 của Nhà Học Chánh và Quy trình Tổng Giám 3207SP.A. Cũng có thể tham khảo R.C.W. 28A.300.285.

**Ngày:** \_\_\_\_\_

**Trường:** \_\_\_\_\_

**Học sinh bị ăn hiếp:** \_\_\_\_\_

Tên người báo cáo: \_\_\_\_\_ Số điện thoại: \_\_\_\_\_

**Địa chỉ email:** \_\_\_\_\_

**Tên của người bị cáo buộc hoặc các yếu tố nhận dạng khác** (ví dụ như mô tả hình dạng hoặc lớp học nếu như không biết tên):

\_\_\_\_\_

**Mô tả sự việc đã xảy ra.** Bao gồm **thời gian** khi sự cố xảy và **địa điểm** của sự cố:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Có nhân chứng hay không?    Không    Có    Nếu có, xin vui lòng cho biết tên của họ:

\_\_\_\_\_

Trong sự cố này có ai bị chấn thương không?    Không    Có    Nếu có, xin mô tả.

\_\_\_\_\_

Học sinh bị ăn hiếp có phải nghỉ học vì sự cố này không?    Không    Có    Nếu có, xin mô tả.

\_\_\_\_\_

Tên của nhân viên trường quý vị đã liên lạc thông báo về sự cố (nếu đã liên lạc):

---

Nhân viên hỏi đáp thế nào?

---

---

Quý vị có thông tin nào khác để cung cấp thêm không?

---

---

---

---

**Gửi bản báo cáo đến HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG và**

**Văn Phòng Student Civil Rights –**

- **gửi email tới [OSCR@seattleschools.org](mailto:OSCR@seattleschools.org); or  
hoặc gửi thư tới:**

**Trường Công Lập Seattle – Office of Student Civil Rights  
PO Box 34165 / Mail Stop 32-149  
Seattle, WA 98124**

**Liên hệ nếu có câu hỏi: (206) 252-0858**

----- For Building Administrator or SPS Central Office Use -----

Received by: \_\_\_\_\_ Date received: \_\_\_\_\_

Action taken: \_\_\_\_\_

---

---

Parent/guardian notified of:

Outcome of investigation:      Verbally      In writing by (circle one):      Email      Letter

Right to appeal:      Verbally      In writing by (circle one):      Email      Letter

Date of parent/guardian notification: \_\_\_\_\_

\* **Principal/Assistant Principal:** Copies of all reports should be forwarded to the Office of Student Civil Rights. MS 32-149