

Khiếu Nại/Kháng Cáo Chuyển Trường Đơn Yêu Cầu		Số Thẻ Học Sinh I D#	Received by:
Niên Học 2007-2008			Date:
Tên Họ Học Sinh		Tên Gọi	Tên Lót
Trường Được Chỉ Định Hiện Tại		Chương Trình	Lớp
Tên Họ Phụ Huynh/Giám Hộ		Tên Gọi	Liên Hệ Với Học Sinh
Địa Chỉ Đường		Thành Phố	Tiểu Bang
			Zip Code
Điện Thoại	Điện Thoại Sỡ+ Số nối	ĐT Di động/ĐT Nhắn (pager)	Địa Chỉ

Chỉ Dẫn Cho Phụ Huynh/Giám Hộ

Nếu quý vị muốn chuyển trường việc đầu tiên là thảo luận với một nhân viên ở một Trung Tâm Đăng Ký (EC) để xem lại những lựa chọn dựa vào những tình huống của quý vị.

Khi nhà trường làm việc từ tháng Chín cho đến tháng Sáu thì *Mẫu Đơn Yêu Cầu Để Khiếu Nại và Kháng Cáo* này phải được trực tiếp đệ nộp cho viên chức hiệu trưởng ở trường mà con em quý vị được chỉ định.

Sắp xếp một buổi hẹn để thảo luận về những trở ngại và quan tâm với viên chức hiệu trưởng hoặc những nhân viên khác ở trường. Việc cố gắng để giải quyết vấn đề là một việc phải làm trước khi chuyển giao đơn yêu cầu để kháng cáo việc chuyển trường được chuyển sang giai đoạn khác để được cứu xét. Trong trường hợp có lời yêu cầu để được chuyển trường thì viên chức hiệu trưởng bắt buộc phải chuyển đơn yêu cầu của phụ huynh/giám hộ đến văn phòng trung ương để có được một quyết định chung cuộc.

Phụ huynh/giám hộ phải viết một lá thư trong đó liệt kê những trở ngại. Quý vị có thể dùng mặt sau của trang giấy này hoặc một trang giấy khác để viết. Điều có lợi là quý vị nên nói về những câu hỏi dưới đây:

1. Những gì mà quý vị coi là trở ngại? *Xin nói rõ. Kèm theo những tài liệu dẫn chứng nếu có. Thí dụ như, trát cấm lai vãng của toà án (restraining order) liên hệ đến vấn đề an toàn.*
2. Hãy liệt kê những giai đoạn mà quý vị đã làm để giải quyết vấn đề. Xin tóm lược kết quả.
3. Có những trường hợp đặc biệt nào (*không phải là một trường nào đó*) mà quý vị nghĩ là có thể chinh đốn hoặc giải quyết được vấn đề?



Xin đề nghị phụ huynh/giám hộ giữ một bản sao mọi tin tức và văn kiện đệ nộp

Chữ Ký của Phụ Huynh/Giám Hộ	Ngày
------------------------------	------